

附件1:

整体绩效目标申报表

(2023年度)

部门(单位)名称(盖章)		库尔勒市群众工作服务中心			
部门(单位)联系人		刘冲	联系电话:	18709967837	
年度绩效目标		目标1. 全面贯彻落实自治区党委关于群众工作的系列决策部署, 落实州、市党委具体工作安排, 研究制定加强和改进群众工作的具体实施办法; 目标2. 指导乡镇场街道、村(社区)层面建立完善群众工作办公室(群众工作站), 7天梨马办民生服务平台群众困难诉求结案, 协调转办各类群众困难诉求, 解决群众就业创业相关问题, 提升群众就业能力, 加强矛盾纠纷化解, 深化民族团结和宗教和睦和谐; 目标3. 按照自治区、自治州决策部署统筹推进流动人口服务管理工作, 强化流动人口信息采集、录入、核查、评估和服务管理转控和反馈的工作落实; 目标4. 负责流动人口服务管理工作的“培训、指导、协调、督导”, 进一步明确工作任务, 压实责任, 提升全市流动人口服务屋管理工作能力;			
年度预算(万元)		资金来源		资金总额	
		财政资金(万元)	中央安排	0.00	
			自治区安排	0.00	
			地(州、市)安排	0.00	
			县(市、区)安排	834.28	
其他资金(万元)	其他	0.00			
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标设定依据	分值权重
履职效能	数量指标	保障南疆流动人口服务管理站数量	=3个	2023年工作计划	20
	数量指标	流动人口政策培训次数	≥4次	2023年工作计划	20
	时效指标	梨马办民生服务平台群众困难诉求结案时间	≤7天	2023年工作计划	25
社会效益	数量指标	政策知晓率	≥955	2023年工作计划	25